

Утвержден

Постановлением администрации

Муниципального образования

Ясногорский район

19 марта 2015 год № 721

УСТАВ

**муниципального общеобразовательного
учреждения «Климовская основная
общеобразовательное школа» Ясногорского
района Тульской области**

Принят

Решением общешкольной

Конференции

Протокол № 1

от 16 марта 2015 года

С.Климовское

2015 г.

1. Общие положения.

Муниципальное казенное образовательное учреждение «Климовская основная общеобразовательная школа» Ясногорского района Тульской области создано в соответствии с Постановлением администрации муниципального образования Ясногорский район Тульской области от 01 декабря 2010 года № 2737 «О создании муниципальных казенных учреждений».

Настоящий Устав образовательного учреждения принят в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также в связи с принятием Федерального закона от 29.12.2012 №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.1. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Климовская основная школа» Ясногорского района Тульской области (далее именуется образовательное учреждение) является социально ориентированной некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между участниками.

1.2. Организационно-правовая форма: муниципальное казенное учреждение.

1.3. Государственный статус:

тип образовательного учреждения – общеобразовательное учреждение.

1.4. Полное наименование: муниципальное общеобразовательное учреждение «Климовская основная общеобразовательная школа» Ясногорского района Тульской области;

сокращенное наименование: МОУ «Климовская ООШ».

1.5. Местонахождение образовательного учреждения:

юридический адрес:

301045, Тульская область, Ясногорский район, село Климовское, ул. Школьная, дом 1.

фактический адрес:

301045, Тульская область, Ясногорский район, село Климовское, ул. Школьная, дом 1.

1.6. Учредителем и собственником имущества образовательного учреждения является муниципальное образование Ясногорский район. Функции и полномочия Учредителя образовательного учреждения в соответствии с федеральным законодательством и нормативными правовыми актами муниципального образования Ясногорский район осуществляет администрация муниципального образования Ясногорский район (далее – Учредитель).

1.7. Образовательное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих учреждениях», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации,

законами и иными правовыми актами Тульской области, нормативными и ненормативными правовыми актами органов местного самоуправления, нормативными и ненормативными актами Учредителя, министерства образования Тульской области, приказами и распоряжениями администрации муниципального образования Ясногорский район, настоящим Уставом, нормативно-правовыми актами образовательного учреждения.

1.8. Образовательное учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, возникают у образовательного учреждения со дня выдачи ей лицензии.

1.10. Лицензирование образовательной деятельности осуществляется по видам образования, по уровням образования, по подвидам дополнительного образования, которые учитываются в приложении к лицензии, являющимся ее неотъемлемой частью. Лицензия на осуществление образовательной деятельности действует бессрочно.

1.11. Образовательное учреждение проходит государственную аккредитацию в соответствии с действующим законодательством.

1.12. Образовательное учреждение в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации выдает по реализуемым аккредитованным образовательным программам лицам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, документы государственного образца об уровне образования.

1.13. Образовательное учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, разработке и принятии локальных нормативных актов, финансово-экономической и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Тульской области и настоящим Уставом.

1.14. Образовательное учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

1.15. Образовательное учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами. Образовательное учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

1.16. Структурные подразделения образовательного учреждения, в том числе филиалы, не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава образовательного учреждения и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном Уставом образовательного учреждения.

1.17. Образовательное учреждение вправе создавать филиалы по согласованию с Учредителем.

1.18. Организацию охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения медицинских осмотров и диспансеризации), осуществляет образовательное учреждение.

1.19. Медицинское обслуживание обучающихся в образовательном учреждении обеспечивается на договорной основе с государственным учреждением здравоохранения.

1.20. Образовательное учреждение предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинского персонала.

1.21. Все работники образовательного учреждения, в соответствии с действующим законодательством, в обязательном порядке проходят медицинские осмотры.

1.22. В образовательном учреждении осуществляется подготовка обучающихся к действиям в чрезвычайных ситуациях. Руководители образовательного учреждения и ответственные лица проходят подготовку к действиям в чрезвычайных ситуациях.

Порядок подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций определяется Правительством Российской Федерации.

1.23. Образовательное учреждение обязано обеспечить обучающимся мужского пола в год достижения ими возраста 17 лет возможность своевременной явки по повестке военного комиссариата для постановки на воинский учет.

1.24. Организация питания обучающихся возложена на образовательную организацию.

Компенсация за питание обучающимся, в том числе обучающимся на дому, выплачивается в соответствии с действующим законодательством.

1.25. Отношения образовательного учреждения с обучающимися и их родителями (законными представителями) регулируются локальными актами образовательного учреждения и настоящим Уставом.

1.26. В образовательном учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.27. По инициативе обучающихся в образовательном учреждении могут создаваться детские общественные объединения.

2. Предмет, цели и виды деятельности Образовательного учреждения.

2.1. Образовательное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования. Предметом деятельности образовательного учреждения является осуществление образовательного процесса, то есть реализация одной или нескольких образовательных программ.

2.2. Основной целью образовательного учреждения являются:

- осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего и основного общего образования;
- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами, их адаптации к жизни в обществе;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- формирование здорового образа жизни;
- формирование человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и нацеленного на совершенствование этого общества;
- формирование духовно-нравственной личности.

2.3. Образовательное учреждение в соответствии с основной целью осуществляет следующие виды деятельности:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- начального общего образования для детей с задержкой психического развития по программам специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VII и VIII вида;
- основного общего образования для детей с задержкой психического развития по программам специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VII и VIII вида;
- дополнительного образования детей;
- учреждение отдыха детей в каникулярное время.

2.4. Образовательное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.5. К компетенции образовательного учреждения относятся:

- 2.5.1. Разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- 2.5.2. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.
- 2.5.3. Предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- 2.5.4. Установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 2.5.5. Прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и учреждение дополнительного профессионального образования работников;
- 2.5.6. Разработка и утверждение образовательных программ образовательного учреждения;
- 2.5.7. Разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы

развития образовательного учреждения, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;

2.5.8. Прием обучающихся в образовательную организацию;

2.5.9. Определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего и основного общего образования учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими учреждениями;

2.5.10. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

2.5.11. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

2.5.12. Использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

2.5.13. Проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

2.5.14. Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, учреждения питания обучающихся и работников образовательного учреждения;

2.5.15. Создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

2.5.16. Приобретение бланков документов об образовании;

2.5.17. Установление требований к одежде обучающихся, если иное не установлено законодательством субъектов Российской Федерации или законодательством Тульской области;

2.5.18. Содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательном учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации или законодательством Тульской области;

2.5.19. Учреждение научно-методической работы, в том числе учреждение и проведение научных и методических конференций, семинаров;

2.5.20. Обеспечение создания и ведения официального сайта образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети

"Интернет" (далее – сеть Интернет);

2.5.21. Иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации или законодательством Тульской области.

2.6. Образовательное учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

2.6.1 Невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;

- 2.6.2 Реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- 2.6.3 Качество образования своих выпускников;
- 2.6.4 Жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения во время образовательного процесса;
- 2.6.5 Нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения;
- 2.6.6 Иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации или законодательством Тульской области.

Образовательное учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания образовательного учреждения деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием).

2.7. Образовательное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующей информации:

2.7.1 Информации:

- о дате создания образовательного учреждения, об Учредителе, о месте нахождения образовательного учреждения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о структуре и об органах управления образовательного учреждения- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о языках образования;
- о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);
- о руководителе образовательного учреждения, его заместителях;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- о материально-техническом обеспечении образовательного деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);
- об объеме образовательного деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических

лиц;

- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
- о трудоустройстве выпускников.

2.7.2 Копий:

- Устава образовательного учреждения;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- плана финансово-хозяйственной деятельности Образовательного учреждения, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательного учреждения;
- локальных нормативных актов, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;
- отчета о результатах самообследования. Показатели деятельности образовательного учреждения, подлежащей самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;
- иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательного учреждения и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации или законодательством Тульской области.

3. Образовательная деятельность.

3.1. Образовательное учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общего образования.

3.2. Обучающиеся, не освоившие основную образовательную программу начального общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне обучения основного общего образования.

3.3. При наличии соответствующих условий и, исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), в образовательном учреждении может быть введено обучение обучающихся по различным профилям и направлениям.

3.4. Образовательное учреждение в соответствии с Уставом может реализовывать дополнительные образовательные программы.

3.5. С учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися образование может быть получено:

- в образовательном учреждении в очной форме;
- вне образовательного учреждения в форме семейного образования и самообразования.

Допускается сочетание различных форм получения образования.

Продолжительность обучения определяется основными образовательными программами и учебными планами.

Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в образовательном учреждении.

3.6. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательном учреждении, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

3.7. Лица, не имеющие основного общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Образовательного учреждения по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, бесплатно.

3.8. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования и направлению подготовки определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе администрацию муниципального образования Ясногорский район.

3.9. Образовательное учреждение по желанию родителей (законных представителей) оказывает помощь и содействие в создании условий для освоения образовательных программ или их отдельных разделов в форме семейного образования, самообразования и экстерната.

3.10. При реализации образовательных программ образовательное учреждение вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Обучение по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренное обучение, осуществляется по решению педагогического совета.

3.11. Образовательное учреждение обеспечивает индивидуальное обучение на дому обучающимся, нуждающимся в длительном лечении, а также детям-инвалидам по согласованию с Учредителем в соответствии с медицинским заключением.

3.12. Общеобразовательные программы реализуются образовательным учреждением самостоятельно.

.

4. Управление образовательным учреждением

4.1. Управление образовательным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Единоличным исполнительным органом образовательного учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательного учреждения.

4.3. В образовательном учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Совет школы,
- общешкольная конференция,
- педагогический совет.

4.4. В целях учета мнения педагогических работников в образовательном учреждении действует:

- профессиональный союз работников образовательного учреждения (далее - представительный орган работников).

4.5. Директор образовательного учреждения.

1) Образовательное учреждение возглавляет директор, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее Учредителем.

Права и обязанности директора, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым Учредителем с директором.

Директору образовательного учреждения совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри и вне образовательного учреждения не разрешается.

2) Директор образовательного учреждения:

- без доверенности действует от имени образовательного учреждения, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;
- руководит деятельностью образовательного учреждения на основе единоначалия;
- распоряжается имуществом и средствами образовательного учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;
- определяет структуру управления деятельностью образовательного учреждения, утверждает штатное расписание, правила внутреннего распорядка;

- осуществляет материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными требованиями и нормативами;
- обеспечивает целенаправленное и рациональное расходование денежных средств;
- издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся;
- назначает и освобождает от должности работников в соответствии с действующим законодательством;
- имеет право перераспределять должностные обязанности между работниками образовательного учреждения или при необходимости поручать им выполнение новых обязанностей;
- определяет обязанности всех работников;
- обеспечивает соблюдение трудового законодательства, осуществляет подбор, прием на работу по трудовому договору, расстановку педагогических и других работников образовательного учреждения, повышение их квалификации и увольнение в соответствии с трудовым законодательством;
- издает приказы о зачислении и отчислении обучающихся в образовательное учреждение в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тульской области;
- утверждает локальные акты;
- обеспечивает представление в установленном порядке отчетов и другой необходимой информации о деятельности образовательного учреждения;
- осуществляет текущее руководство образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью образовательного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных действующим законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя или иных органов образовательного учреждения.

3) Директор образовательного учреждения несет ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ;
- жизнь, здоровье обучающихся (воспитанников) и работников во время образовательного и воспитательного процесса;
- нецелевое использование средств областного бюджета;
- другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

Директор образовательного учреждения несет ответственность перед государством, обществом и Учредителем за свою деятельность в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором (контрактом) и настоящим Уставом.

4.6. Компетенция Учредителя:

- выполняет функции и полномочия Учредителя образовательного учреждения при его создании, реорганизации, ликвидации, смене типа;
- утверждает Устав образовательного учреждения, а также вносимые в него изменения;

- назначает руководителя образовательного учреждения и прекращает его полномочия;
- заключает и прекращает трудовой договор с руководителем образовательного учреждения;
- согласовывает программы развития образовательного учреждения;
- осуществляет организацию предоставления общедоступного и бесплатного начального общего и основного общего образования по основным общеобразовательным программам (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);
- обеспечивает содержание зданий и сооружений образовательного учреждения, обустройство прилегающих к ней территории;
- осуществляет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего и основного общего образования, закрепление образовательного учреждения за конкретными территориями муниципального района;
- принимает решение о создании филиалов и представительств образовательного учреждения;
- устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- формирует и утверждает муниципальное задание для образовательного учреждения в соответствии с предусмотренными его Уставом основными видами деятельности;
- осуществляет финансовое обеспечение деятельности образовательного учреждения, в том числе выполнения муниципального задания в случае его утверждения;
- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности образовательного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества муниципального образования Ясногорский район в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- согласовывает распоряжение движимым имуществом, закрепленным за образовательным учреждением, в том числе передачу на списание;
- согласовывает распоряжение недвижимым имуществом образовательного учреждения, в том числе передачу его в аренду, списание;
- осуществляет контроль над деятельностью образовательного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми нормативными актами муниципального образования Ясногорский район;
- осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные законодательством Российской Федерации и правовыми нормативными актами муниципального образования Ясногорский район.

В случае прекращения деятельности образовательного учреждения обеспечивает перевод обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в учреждения, осуществляющие образовательную

деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности в случае невозможности продолжения образовательного деятельности учреждения и в других случаях (аннулирование или приостановление лицензии образовательного учреждения, утраты государственной аккредитации, реорганизации учреждения), а также принимает на себя иные не исполненные образовательным учреждением обязательства.

Осуществляет организацию бесплатной перевозки обучающихся до места учебы и обратно (при отсутствии в населенном пункте по месту жительства образовательного учреждения).

Разрешает прием детей в образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Имеет право на получение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования.

5. Локальные нормативные акты Образовательного учреждения.

5.1. Образовательное учреждение самостоятельно в принятии локальных нормативных актов, в соответствии законодательством Российской Федерации, Тульской области и настоящим Уставом.

5.2. Образовательное учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области и в порядке установленном настоящим Уставом.

5.3. Образовательное учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам учреждения и осуществления образовательного деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Образовательного организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

5.4. Локальные нормативные акты образовательного учреждения принимаются в следующем порядке:

5.4.1. Утверждение локальных актов, находящихся в пределах компетенции руководителя образовательного учреждения (приказов, распоряжений, актов, планов-графиков, учебных планов, договоров, программ, расписания занятий и др.), производится руководителем образовательного учреждения;

5.4.2. Утверждение локальных актов (положений, инструкций, правил, штатного расписания, годовых учебных графиков, распорядков и др.) производится руководителем образовательного учреждения с учетом мнения

коллегиальных органов управления (общешкольная конференция, Совет школы, педагогический совет), в чью компетенцию входит принятие локального акта в соответствии с настоящим Уставом.

6. Имущество образовательного учреждения.

6.1. Имущество школы закрепляется за образовательным учреждением на праве оперативного управления.

6.2. Полномочия собственника имущества образовательного учреждения выполняет комитет имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Ясногорский район.

6.3. Земельный участок, необходимый для выполнения образовательного учреждения своих Уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.4. Образовательное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

6.5. Источниками формирования имущества образовательного учреждения, в том числе финансовых ресурсов, являются:

- средства, выделяемые из бюджета муниципального образования Ясногорский район согласно утвержденной бюджетной смете;
- имущество, переданное образовательному учреждению в оперативное управление;
- добровольные взносы юридических и физических лиц;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

6.6. Финансовое обеспечение деятельности образовательного учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Ясногорский район на основании бюджетной сметы. Субсидии и бюджетные кредиты образовательного учреждения не предоставляются.

6.7. Имущество и средства образовательного учреждения отражаются в балансе и используются в соответствии с действующим законодательством.

6.8. При осуществлении оперативного управления имуществом, отраженным в балансе, образовательное учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использовать имущество строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять текущий ремонт закрепленного за образовательным учреждением имущества.

6.9. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за образовательным учреждением либо приобретенное образовательным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у образовательного

учреждения, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

6.10. Образовательное учреждение не вправе осуществлять долевое участие в деятельности других организаций (в том числе образовательных), приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним.

7. Реорганизация и ликвидация образовательного учреждения и изменение ее типа.

7.1. Образовательное учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

7.2. Решение о реорганизации, об изменении типа, о ликвидации образовательного учреждения принимается администрацией муниципального образования Ясногорский район в форме постановления.

Решения о реорганизации или ликвидации образовательного учреждения допускаются на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

7.3. При ликвидации образовательного учреждения после издания постановления о ликвидации Учредитель обязан:

- довести указанный правовой акт до сведения регистрирующего органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что образовательное учреждение находится в процессе ликвидации;
- утвердить состав ликвидационной комиссии;
- установить порядок и сроки ликвидации образовательного учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации образовательного учреждения.

7.4. Ликвидационная комиссия:

- обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого образовательного учреждения в течение всего периода его ликвидации;
- представляет Учредителю для утверждения промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;
- осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами мероприятия по ликвидации образовательного учреждения.

7.5. Требования кредиторов ликвидируемого образовательного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.6. При ликвидации образовательного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

7.7. Имущество образовательного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено

взыскание по обязательствам ликвидируемого образовательного учреждения, передается ликвидационной комиссией на цели развития образования в соответствии с Уставом образовательного учреждения.

7.8. При ликвидации образовательного учреждения денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования.

7.9. При ликвидации образовательного учреждения, при прекращении его деятельности в результате реорганизации в форме разделения действие лицензии прекращается со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи соответственно о ликвидации образовательного учреждения, о прекращении его деятельности в результате реорганизации.

8. Порядок внесения изменений в Устав Образовательного учреждения.

Изменения в настоящий Устав утверждаются Учредителем и вступают в силу после их регистрации в установленном законом порядке.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью
16 (шестнадцать) листов

Начальник отдела
по делопроизводству, работе
с обращениями граждан и архивному делу

Дан *КС* Л. В. Елисеева



МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ №10
ПО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
Выданы Свидетельства о
государственной регистрации
"3" февраля 2015 года
ОГРН 1037102250349
"1" апреля 2015 года
ГРН 2157154112597
Должность *И.И. Мельникова*
Подпись *И.И. Мельникова*
М.П.
Экземпляр документа хранится в
регистрационном деле

