

Принят
решением конференции
протокол №2 от 03.09.1013 г



«Утверждаю»
Директор школы
/Котова Г.А/
Приказ №49 от 03.09.2013 г

Положение №
о внутреннем мониторинге качества образования
муниципального общеобразовательного учреждения
«Климовская основная общеобразовательная школа»
Ясногорского района Тульской области

С.Климовское

1.1.

Положение о внутреннем мониторинге качества образования (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от

29.12.2012г, Устава МОУ «Климовская ООШ» (далее – школа), нормативными правовыми актами, регламентирующими реализацию процедуры оценки качества образования.

Настоящее положение устанавливает единые требования при проведении внутреннего мониторинга качества образования (далее – мониторинг) в школе.

1.2. Данное Положение определяет цели, задачи, внутришкольные показатели и индикаторы, инструментарий, функциональную схему, организационную структуру, порядок проведения внутреннего мониторинга качества образования.

1.3. В Положении применяются понятия:

1.3.1. Качество образования – это интегральная характеристика системы общего образования школы, отражающая степень соответствия достигаемых результатов деятельности образовательного учреждения нормативным требованиям, социальному заказу, сформированному потребителями образовательных услуг.

1.3.2. Внутренний мониторинг качества образования – это система сбора, обработки данных по внутришкольным показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности школы, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора.

1.3.3. Показатели и индикаторы внутреннего мониторинга качества образования – это комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

1.4. Под контролем в виде мониторинга понимается диагностический контроль, в результате которого изучаются условия, процесс, результаты учебной деятельности с целью выявления их соответствия законодательным, нормативно-правовым, инструктивно-методическим документам об образовании.

2. Основные цели, задачи, функции и принципы внутреннего мониторинга качества образования.

2.1. Осуществление внутреннего мониторинга качества образования направлено на:

- соблюдение Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г;
- использование нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы;
- совершенствование механизма управления качеством обучения (формирование условий и результатов образования);
- повышение эффективности результатов образовательного процесса;
- проведение анализа и прогнозирования тенденций развития системы обучения в школе.

2.2. Целью внутреннего мониторинга качества образования является непрерывное, научно обоснованное, диагностико-прогностическое отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых школой, и эффективности управления качеством образования, обеспечение органов управления, экспертов в области образования, осуществляющих общественный характер управления школой, информацией о состоянии и динамике качества образования в школе.

2.3. Задачами внутреннего мониторинга качества образовательного процесса являются:

- 2.3.1. организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования, оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования;
- 2.3.2. обеспечение всех участников образовательного процесса долгосрочной обратной связью, осведомляющей о соответствии фактических результатов деятельности педагогической системы её конечным целям, позволяющей правильно оценить степень, направление и причины отклонения и обеспечивающую качество обучения не ниже заданного уровня;
- 2.3.3. технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования, создание информационного банка средствами современных компьютерных технологий;
- 2.3.4. проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования;
- 2.3.5. своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их;
- 2.3.6. осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне школы, предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса, удовлетворение

информационных запросов администрации и основных структур школы по созданию прогнозов, аналитических, справочных материалов.

2.4. Функциями внутреннего мониторинга качества образования являются:

2.4.1. сбор данных в школе в соответствии с муниципальными показателями и индикаторами мониторинга качества образования;

2.4.2. получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;

2.4.3. определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных школы;

2.4.4. координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями.

2.5. Основными принципами внутреннего мониторинга качества образования являются:

2.5.1. приоритет управления – это нацеленность результатов мониторинговых исследований качества образования на принятие управленческого решения.

2.5.2. целостность – это единый последовательный процесс мониторинга качества образования, экспертизы соответствия муниципальным нормативам показателей качества школы, принятия управленческого решения.

2.5.3. оперативность – это сбор, обработка и представление информации о состоянии и динамике качества образования для оперативного принятия управленческого решения.

2.5.4. информационная открытость – доступность информации о состоянии и динамике качества образования для органов местного самоуправления, осуществляющих управление, экспертов в области образования, в том числе представителей Совета школы и общественности.

2.6. Направления мониторинга определяются, исходя из оцениваемого аспекта качества образования по результатам работы школы за предыдущий учебный год, в соответствии с проблемами и задачами на текущий год.

2.7. Основными пользователями результатов мониторинга являются администрация и педагогические работники школы, обучающиеся и их родители, представители общественности.

3. Организация и технология мониторинга.

3.1. Администрация школы оказывает содействие в организации мониторинга.

В состав лиц, осуществляющих мониторинг, включаются учителя-предметники, классные руководители.

Проведение мониторинга предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации;
- обработка полученных данных в ходе мониторинга;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга.

3.2. Общеметодологическими требованиями к инструментарию мониторинга являются удобство использования, надежность, доступность для различных уровней управления, стандартизованность и апробированность.

3.3. Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта. Объектами мониторинга могут быть:

3.3.1. *любые структурные элементы образовательных систем различных уровней* (ученик; педагог; класс, классы, группы; ступень; педагогический коллектив; образовательное учреждение; управленческий аппарат);

3.3.2. *компоненты образовательного процесса:*

- условия (материальные, санитарно-гигиенические, нормативно-правовые, кадровые, финансовые, учебно-методические и др.);
- организация (контингент и его дифференциация, режим работы, расписание и др.);

- содержание (цели, образовательные и учебные программы, планы, учебники, средства обучения, воспитательная система, диагностические методики и др.);

- результаты (текущие и итоговые, творческая деятельность, состояние здоровья, готовность к продолжению образования и др.);

3.3.3. *характеристики коммуникативных процессов* (учитель - ученик, ученик - ученик, учитель - администрация и т.п.);

3.3.4. *процессы функционирования и развития образовательного процесса.*

3.4. В отношении характеристик, которые вообще или практически не поддаются измерению, система количественных оценок дополняется качественными оценками.

3.5. Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образования, являются анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

3.6. При оценке качества образования в школе основными методами установления фактических значений показателей являются экспертиза и измерение:

- *экспертиза* – всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности;

- *измерение* – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (традиционных контрольных работ, тестов, анкет и др.), имеющих стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым в ОУ образовательным программам.

3.7. К формам проведения мониторинга относятся:

- тестирование, анкетирование, ранжирование,
- проведение контрольных и других квалификационных работ,
- статистическая обработка информации и др.

К основным направлениям системы мониторинга школы относятся:

- оценка общего уровня усвоения обучающимися основных знаний и умений по общеобразовательным предметам;

- мониторинг и диагностика учебных достижений обучающихся по завершении первой и второй ступеней общего образования по основным учебным предметам и по завершении учебного года (в рамках стартового, рубежного и итогового контроля);

- мониторинг уровня и качества воспитания, обеспечиваемого в школе;

- мониторинг качества образования на основе государственной (итоговой) аттестации выпускников 9

классов в новой форме;

- мониторинг оснащенности образовательного процесса;

- мониторинг состояния здоровья и физического развития обучаемых;

- мониторинг развития профессиональной компетентности педагогов;

- оценка психологического климата в образовательной системе;

3.8. По итогам анализа полученных данных мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения педагогического коллектива школы, учредителя, родителей, общественности.

3.9. Результаты мониторинга являются основанием для принятия административных решений на уровне школы.

4. Участники внутреннего мониторинга качества образования. Права участников мониторинга.

4.1. Мониторинг сопровождается инструктированием – обучением участников УВП по вопросам применения норм законодательства на практике и разъяснением положений нормативных правовых актов.

4.2. Общее методическое руководство организацией и проведением мониторинга осуществляет директор школы в соответствии с законом РФ «Об образовании», Конвенцией о правах ребенка, Уставом школы и локальными правовыми актами.

4.3. Школа проводит мониторинг силами своих учителей –предметников, классных руководителей школы

4.4. Администрация школы по решению Педагогического совета вправе обратиться в управление по образованию, культуре и молодёжной политике МО Ясногорский район, научные и методические

учреждения за помощью в организации проведения мониторинговых исследований.

4.5. Основными пользователями результатов мониторинга являются педагогические работники, администрация, обучающиеся школы и их родители, представители общественности.

4.6. Родители обучающихся имеют право знакомиться с результатами мониторинговых исследований по качеству образования на родительских собраниях, через информацию, размещенную на сайте школы.

4.7. Обучающиеся и их родители участвуют в педагогических опросах, анкетировании по выявлению уровня их удовлетворенности образовательными услугами.

5. Периодичность и виды мониторинговых исследований.

5.1. Периодичность и виды внутреннего мониторинга качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в школе.

5.2. Продолжительность тематических, либо комплексных мониторингов не должна превышать 5-10 дней. Члены коллектива школы должны быть предупреждены о предстоящем мониторинге. В исключительных случаях оперативный мониторинг возможен без предупреждения.

5.3. В ходе проведения мониторинга и после его окончания учителя и (или) администрация школы, осуществляющие мониторинг, при необходимости проводят инструктирование членов учебно-воспитательного процесса по вопросам, относящимся к предмету мониторинга. Результаты проведенного мониторинга доводятся до сведения педагогического коллектива.

5.4. В школе могут осуществляться разнообразные виды мониторинга:

5.4.1. по этапам обучения: входной, промежуточный, итоговый;

5.4.2. по временной зависимости: ретроспективный, текущий, опережающий;

5.4.3. по частоте процедур: разовый, периодический, систематический;

5.4.4. по формам объективно-субъектных отношений: самоконтроль, взаимоконтроль, внешний контроль;

5.5. Мониторинг осуществляется в следующих формах: постоянный (непрерывный) мониторинг (осуществляется непрерывно после постановки задач и создания системы запросов с соответствующей технологией сбора и обработки информации) и периодический мониторинг (осуществляется периодически) в соответствии с программой мониторинга.

6. Модель внутреннего мониторинга качества образования.

6.1. Сроки проведения мониторинга определяются циклограммой и планом работы школы на год, утвержденных решением Педагогического совета.

6.2. Мониторинг включает в себя четыре этапа:

6.2.1. первый этап – нормативно-установочный: разработка локальных актов, сопровождающих мониторинг; определение целей и задач педагогического мониторинга; определение основных показателей и критериев; выбор способа установления реальных достижений обследуемого объекта, выбор инструментария.

6.2.2. второй этап – информационно-диагностический: сбор информации с помощью подобранных методик (наблюдение, интервьюирование, опросы устные и письменные, изучение директивных, нормативных, инструктивных, методических и других вопросов).

6.2.3. третий этап – аналитический: анализ результатов проведенной работы, оценка состояния объекта мониторинга, сопоставление его с «нормативными показателями», установление причины отклонений на основе логического анализа, разработка стратегии коррекционно-развивающей работы.

6.2.4. четвертый этап – итогово-прогностический (завершающий): оценка состояния объекта мониторинга с помощью разнообразных диагностических приемов; сопоставление полученных результатов с первоначальными; выводы, умозаключения о соответствии избранных целей и задач педагогического мониторинга полученным результатам педагогической деятельности; определение эффективности проведенной работы на основе логического анализа.

7. Итоги внутреннего мониторинга качества образования.

7.1. Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

7.2. Итоги мониторинга могут обсуждаться на заседаниях Педагогического совета, совещаниях при директоре.

7.3. По результатам мониторинга разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие

решения, осуществляется планирование и прогнозирование развития школы.

8. Права и ответственность участников внутреннего мониторинга качества образования.

8.1. Субъекты учебно-воспитательного процесса школы имеют право на конфиденциальность информации.

8.2. Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно- методической целью.

9. Составление отчетности по итогам мониторинга.

9.1. По итогам мониторинговых исследований педагоги-предметники представляют директору школы аналитические справки (по всем срезам мониторинга).

9.7. Аналитический отчет по итогам мониторинга готовит директор школы и доводит до сведения педагогического коллектива школы, родителей, общественности.